



associação portuguesa

de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA

1049 COIMBRA CODEX - PORTUGAL

DELEGAÇÃO DA BAD - CENTRO

PLANO DE ACTIVIDADES PARA

1986-1987

I - FORMAÇÃO

- 1 - Continuação da realização de cursos para Técnicos Auxiliares de BAD.
- 2 - Organização de cursos de reciclagem de curta duração para pessoal técnico superior, técnico auxiliar e auxiliar técnico.
- 3 - Acções de formação de utilizadores de bibliotecas (pesquisa bibliográfica, elaboração e apresentação de trabalhos científicos, etc).
- 4 - Formação de Grupos de Trabalho considerados de interesse e / ou reestruturação dos já existentes (Normalização, Automatização, Bibliotecas Universitárias, etc).
- 5 - Organização de colóquios e conferências sobre temas profissionais.
- 6 - Apoio técnico a serviços BAD, sempre que tal seja solicitado.
- 7 - Realização de reuniões profissionais periódicas, a fim de serem debatidos problemas técnico-profissionais.

II - INFORMAÇÃO

- 1 - Estreita ligação à BAD Nacional, de modo a poder manter todos os seus sócios informados sobre as actividades e problemas profissionais.



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA
1049 COIMBRA CODEX - PORTUGAL

- 2 - Levantamento e compilação de toda a legislação referente a BADs.
- 3 - Fomento da colaboração de profissionais em "CADERNOS" e "NOTÍCIA".

III - VIDA ASSOCIATIVA

- 1 - Acções de convívio destinadas a proporcionar o encontro entre os sócios da BAD.
- 2 - Organização de visitas de estudo.
- 3 - Prosseguimento da campanha de angariação de novos sócios para a BAD.
- 4 - Representação da BAD Centro em todas as iniciativas regionais ligadas ao seu domínio de actividades.

Coimbra, 9 de Maio de 1986



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA
1049 COIMBRA CODEX — PORTUGAL

DELEGAÇÃO DA BAD - CENTRO

PLANO DE ACTIVIDADES PARA

1986-1987

I - FORMAÇÃO

- 1 - Continuação da realização de cursos para Técnicos Auxiliares de BAD.
- 2 - Organização de cursos de reciclagem de curta duração para pessoal técnico superior, técnico auxiliar e auxiliar técnico.
- 3 - Acções de formação de utilizadores de bibliotecas (pesquisa bibliográfica, elaboração e apresentação de trabalhos científicos, etc).
- 4 - Formação de Grupos de Trabalho considerados de interesse e / ou reestruturação dos já existentes (Normalização, Automatização, Bibliotecas Universitárias, etc).
- 5 - Organização de colóquios e conferências sobre temas profissionais.
- 6 - Apoio técnico a serviços BAD, sempre que tal seja solicitado.
- 7 - Realização de reuniões profissionais periódicas, a fim de serem debatidos problemas técnico-profissionais.

II - INFORMAÇÃO

- 1 - Estreita ligação à BAD Nacional, de modo a poder manter todos os seus sócios informados sobre as actividades e problemas profissionais.



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA
1049 COIMBRA CODEX — PORTUGAL

- 2 - Levantamento e compilação de toda a legislação referente a BADs.
- 3 - Fomento da colaboração de profissionais em "CADERNOS" e "NOTÍCIA".

III - VIDA ASSOCIATIVA

- 1 - Acções de convívio destinadas a proporcionar o encontro entre os sócios da BAD.
- 2 - Organização de visitas de estudo.
- 3 - Prosseguimento da campanha de angariação de novos sócios para a BAD.
- 4 - Representação da BAD Centro em todas as iniciativas regionais ligadas ao seu domínio de actividades.

Coimbra, 9 de Maio de 1986



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA
1049 COIMBRA CODEX — PORTUGAL

RELATÓRIO DE CONTAS DO EXERCÍCIO
DE ACTIVIDADES DO CONSELHO DIRECTIVO REGIONAL
DE ABRIL DE 1984 A FEVEREIRO DE 1986

INTRODUÇÃO

O Relatório que se segue será um simples balanço do que foi a actividade económica da Delegação Regional da Zona Centro desta Associação durante o período em epígrafe.

O período abrangido por este relatório não coincide com o do Relatório de Actividades, o que se explica pelo facto de se não ter elaborado para o ano de 1984-1985, nenhum relatório de contas.

1 - CURSOS DE TÉCNICOS AUXILIARES DE BAD

Durante este período realizaram-se o 9º e 10º cursos de Técnicos Auxiliares de BAD, tendo-se ainda finalizado alguns pagamentos referentes ao 8º curso que decorria ainda quando da posse deste Conselho Directivo.

Do mesmo modo irão as nossas colegas do novo Conselho Directivo ter que terminar algumas actividades relacionadas com o 11º Curso a decorrer.

Tivemos, contudo, a preocupação de efectuar o máximo de pagamentos (todos os monitores estão já pagos, bem como a Sala do Instituto Universitário Justiça e Paz). Apenas alguns recebimentos ficarão por efectuar. Não podemos deixar de realçar a amabilidade de que tem sido alvo esta Associação por parte dos Corpos Directivos daquele Instituto.



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA
1049 COIMBRA CODEX — PORTUGAL

2 - QUOTAS DOS SÓCIOS

Foi diligenciado, por mais de uma vez, junto do Conselho Directivo Nacional, que normalizasse as contas com esta Delegação, bem como efectuasse a remessa correspondente a 80% do valor das quotas dos sócios da Zona Centro. Até hoje não nos foi dada qualquer resposta.

3 - CONTAS BANCÁRIAS

3.1. Tem esta Delegação três contas a prazo no Banco Nacional Ultramarino, a seguir especificadas:

<u>Conta Número</u>	<u>Valor</u>
254.638.330	100.000\$00
254.045.636	224.726\$50
254.053.975	<u>255.203\$80</u>
Total	579.930\$30

A primeira destas contas foi já aberta durante o biénio de 1984-1986. Na conta à ordem, encontra-se à data do presente relatório a quantia de 259.128\$00, como consta da informação bancária anexa, em 27 de Fevereiro de 1986.

3.2. Passamos agora a fazer um resumo de actividades.

Abril a Dezembro de 1984

Receitas	402.701\$00
Despesas	<u>283.980\$50</u>
Saldo que transporta para 1985	<u><u>118.720\$50</u></u>



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA
1049 COIMBRA CODEX — PORTUGAL

Discriminação de Despesas

8º Curso de Téc. Aux. BAD	62.500\$00
9º " " " " "	107.977\$00
Máquina de escrever	56.000\$00
Armário	14.742\$00
Diversos (selos, papelaria, correio, telefone, representação, etc.)	<u>42.761\$50</u>
	283.980\$50

Discriminação de Receitas

8º Curso de Téc. Aux. BAD	12.000\$00
9º " " " " "	370.500\$00
Diversas	<u>20.201\$00</u>
	402.701\$00

ANO DE 1985

Saldo do ano anterior	118.720\$50
Receitas	<u>568.260\$00</u>
	686.980\$50
Despesas	<u>585.508\$50</u>
Saldo que transita para 1986	<u>101.472\$00</u>

Discriminação de Despesas

9º Curso de Téc. Aux. BAD	108.540\$50
10º " " " " "	166.251\$50
11º " " " " "	81.542\$50
Projector de slides	<u>22.970\$00</u>
A transportar	379.304\$50



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA
1049 COIMBRA CODEX — PORTUGAL

Transporte	379.304\$50
Gravader	6.485\$00
Diversas (selos, papelaria, correio telefone, representação etc.)	63.525\$00
Serviços de apoio administrativo	3.600\$00
Acções de formação	<u>124.612\$00</u>
	585.508\$50

Discriminação de Receitas

10º Curso de Técnicos Aux. BAD	357.500\$00
11º " " " " "	208.000\$00
Diversas	<u>2.760\$00</u>
	568.260\$00

ANO DE 1986

Janeiro e Fevereiro

Saldo do ano anterior	101.472\$00
Receitas	<u>231.220\$00</u>
	332.692\$00
Despesas	<u>302.133\$50</u>
Saldo que transita	<u>30.558.50</u>

Discriminação de Despesas

11º Curso de Téc. Aux. BAD	237.622\$50
Seminário de Indexação	10.000\$00
Irradiador e agrafador	8.175\$00
Formação	13.965\$00
Diversas (selos, papelaria, correio telefone e representação)	<u>32.371\$00</u>
	302.133\$50



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA GERAL DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA
1049 COIMBRA CODEX — PORTUGAL

Discriminação de Receitas

11º Curso de Téc. Aux. BAD	214.500\$00
Seminário de Indexação	16.000\$00
ISBD (S)	<u>720\$00</u>
	231.220\$00

Coimbra, 28 de Fevereiro de 1986

PROGRAMA DE ACTIVIDADES
1º TRIMESTRE DE 1985

JANEIRO

dia 16 - Conferência sobre "Bibliotecas Públicas em França"
às por
16,30h Dr. Henrique Barreto Nunes

dia 18 - Curso de Inglês para Bibliotecários
às por
16h International House

Fevereiro *Março*

dia 25 - Curso de Gestão de Bibliotecas
a por
29 Março Dr. Luís Cabral e Rodrigo de Magalhães

Março

- 10º Curso de Preparação de Técnicos Auxiliares de BAD



associação portuguesa
de bibliotecários arquivistas e documentalistas

PLANO DE ACTIVIDADES PARA 1984

I - Âmbito Geral

1. Organizar o *1º Congresso Nacional BAD* a realizar no Porto, em 1985.
2. Incentivar a criação de grupos de trabalho sectoriais, nomeadamente Indústria, Direito e Medicina.
3. *Incentivar a criação de um grupo de especialistas para a realização de*
3. Estudar um novo enquadramento profissional, de acordo com *uma "tabela de*
Arquivos distri-
tuais e municipais
as exigências de formação e carreiras.
4. Apoiar o *Curso de Especialização em Ciências Documentais*, dando execução ao convénio estabelecido com a Universidade de Lisboa e o IPPC.
5. Desenvolver contactos com outras entidades nacionais e estrangeiras com interesses afins.
6. Divulgar os resultados do *Inventário das Fontes de Informação em Portugal* realizado com o patrocínio do IPPC.
7. Promover e coordenar debates sobre temas de interesse profissional.
8. Organizar reuniões de convívio.
9. Dinamizar uma campanha de angariação de novos sócios.
10. Projectar as actividades BAD fora do âmbito profissional.

II - Comissão de Formação

1. Concretizar as acções previstas no Plano de Formação 83/84, oportunamente divulgado e preparar o referente ao próximo ano lectivo.

III - Comissão Editorial

1. Dar continuidade à publicação do *NOTÍCIA BAD* e dos *Cadernos de Biblioteconomia Arquivística e Documentação*.
2. Publicar um índice cumulativo dos *Cadernos de Biblioteconomia, Arquivística e Documentação*, até 1983.
3. Editar uma lista de publicações periódicas de interesse para a profissão.
4. Apoiar a edição de trabalhos ~~na área~~ *da especialidade*.

IV - Comissão das Bibliotecas Universitárias

1. Elaborar e difundir o relatório sobre o inquérito às bibliotecas universitárias executado no âmbito do *Inventário das Fontes de Informação em Portugal*.
2. Realizar as *3^{as}. Jornadas das Bibliotecas Universitárias*.
3. Entregar às entidades competentes o projecto de arquitectura global da rede de bibliotecas universitárias, elaborado por esta Comissão.

V - GUSIL

1. Apoiar tecnicamente novos utilizadores.
2. Promover acções de formação em áreas específicas.
3. Divulgar junto dos interessados as inovações e/ou alterações dos sistemas.
4. Fomentar o intercâmbio com grupos afins nomeadamente na área das Telecomunicações.

VI - Grupo de Trabalho de Automatização

1. Continuar o estudo das experiências de automatização de sistemas de informação em Portugal.

2. Divulgar e analisar o equipamento e o software disponível no mercado.
3. Elaborar metodologias de estabelecimento dos cadernos de en cargos visando a aquisição ou o desenvolvimento de aplicações informáticas específicas da documentação.

VII - Grupo de Trabalho de Leitura Pública

1. Promover o contacto profissional entre as pessoas que trabalham no sector ou que por ele activamente se interessam.
2. Desenvolver acções de sensibilização junto das Autarquias e de outros responsáveis pela leitura pública.
3. Cooperar com outros organismos relacionados com a leitura pública.
4. Produzir e divulgar textos e outros instrumentos de apoio às bibliotecas.

*
* *
*

DELEGAÇÃO DA ZONA CENTRO

I - Vida Associativa

Dinamizar acções tendentes a uma maior participação dos sócios na vida associativa, promovendo encontros para troca de experiências, resolução de problemas profissionais ou de simples convívio.

II - Formação

1. Realizar o 9º Curso de Preparação de Técnicos Auxiliares.
2. Organizar cursos de reciclagem para técnicos auxiliares, no meadamente sobre catalogação, administração de serviços BAD, animação de bibliotecas, reprografia e publicações.

3. Promover a realização de estágios em bibliotecas para os alunos dos cursos de técnicos auxiliares.
4. Organizar seminários e reuniões de trabalho sobre temas específicos.
5. Promover visitas de estudo a instituições culturais e profissionais consideradas de interesse.

III - Apoio Técnico

Prestar apoio técnico a bibliotecas escolares.

IV - Emprego

Organizar um ficheiro de candidatos a emprego e paralelamente, um outro de lugares vagos nos serviços BAD existentes na Zona Centro.

PLANO DE ACTIVIDADES

1983

1. Formação
 - 1.1 Técnicos Auxiliares
 - 1.1.1 Realização de cursos de preparação de técnicos auxiliares (1 por ano)
 - 1.1.2 Realização de cursos sectoriais de reciclagem destinados a promoção
Temas:
 - catalogação ISBD (S) e (M)
 - catalogação ISBD (NBM)
 - animação de pequenas bibliotecas
 - técnicas de encadernação
 - 1.2 Técnicos Superiores
 - 1.2.1 Cursos já programados pela direcção anterior a realizar também em Coimbra
 - 1.2.2 Cursos de reciclagem e especialização
 - 1.2.3 Outros cursos, conferências ou seminários
2. Emprego
 - 2.1 Fazer o levantamento das vagas existentes nas bibliotecas da zona centro
 - 2.2 Promover o seu preenchimento com técnicos qualificados de acordo com as normas estabelecidas
3. Actividades culturais
 - 3.1 Promover a realização de visitas de estudo a centros culturais e profissionais considerados com interesse
 - 3.2 Promover a realização de sessões de filmes sobre bibliotecas e arquivos com posterior debate
4. Apoio a ~~outras~~ bibliotecas
 - 4.1 Promover e coordenar o apoio a bibliotecas municipais
 - 4.2 Promover e coordenar o apoio a bibliotecas escolares
 - 4.3 Fazer o levantamento de dados para organizar um ficheiro de "aptidões para . . ." com o objectivo de incentivar os profissionais a criarem os seus interesses e aptidões especiais.

BAD

ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE BIBLIOTECÁRIOS, ARQUIVISTAS E DOCUMENTALISTAS

EDIFÍCIO DA BIBLIOTECA NACIONAL — CAMPO GRANDE, 83 — 1700 LISBOA - PORTUGAL — TELEF. 76 7786

*ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA
dia 29 Março, às 18 horas*

PLANO DE ACTIVIDADES PARA 1982

I. De âmbito geral:

- a) Insistir, junto do MEU, na criação do Curso de Especialização em Ciências Documentais.
- b) Insistir, junto do MRA, na alteração das letras dos técnicos auxiliares BAD (D.L. 280/79), e junto do MEU na criação do curso previsto na lei.
- c) Participar na definição da política nacional de informação.
- d) Delegar nos Serviços de Documentação da Universidade Nova de Lisboa a realização do VIII Encontro.
- e) Dinamizar a participação dos sócios na vida da BAD, através de reuniões para troca de experiências que permitam uma maior cooperação e também um melhor conhecimento mútuo.
- f) Realizar um trabalho de consultoria em bibliotecas do Algarve, por solicitação do IPL.
- g) Apoiar um trabalho de detecção urgente dos arquivos mais carenciados ou correndo risco imediato.
- h) Reorganizar as infraestruturas funcionais da BAD, nomeadamente os serviços de arquivo e de biblioteca, assim como de instalações e equipamento.

II. Da Comissão de Formação:

- a) Realizar os seguintes cursos destinados a técnicos superiores: Automatização de bibliotecas; Gestão de bibliotecas e Serviços de Documentação; A utilização dos minicomputadores na gestão de bibliotecas e no tratamento da informação; Catalogação; Normalização; Instrumentos de trabalho em arquivo.
- b) Realizar os seguintes cursos destinados a técnicos auxiliares: Indexação por assuntos e Organização de Pequenas Bibliotecas e dar continuidade, em Lisboa, Coimbra, Porto e Ponta Delgada, aos de preparação de técnicos auxiliares de bibliotecas e serviços de documentação, assim como aos de Arquivo, em Lisboa.
- c) Promover a realização de viagens de estudo aos Arquivos de Sevilha e a bibliotecas e serviços de documentação em Inglaterra.

III. Da Comissão Editorial:

- a) Prosseguir a política de renovação do órgão da BAD, dando especial atenção ao seu conteúdo e incluindo sempre que possível artigos de carácter formativo.
- b) Compilar os dados necessários à publicação de "Quem é quem".
- c) Estimular e apoiar a edição de trabalhos de investigação a ser integrados na "Série Documenta".
- d) Proceder à tradução de livros ou excertos de obras de interesse imediato.

IV. Da Comissão das Bibliotecas Universitárias:

- a) Realização de um inquérito global às bibliotecas universitárias para diagnóstico

da sua situação específica e como contributo para o inventário das fontes de informação em Portugal.

- b) Definição de princípios relativos à identidade e função dos Serviços de Documentação a nível da Universidade; análise e propostas de correcção das situações existentes em ordem ao estabelecimento das estruturas mínimas comuns, com vista à compatibilidade entre os vários serviços e ao aproveitamento adequado das estruturas de informação existentes na Universidade Portuguesa.
- c) Revisão aprofundada das críticas feitas ao Decreto-Lei nº 413/80 (Bibliotecas Universitárias Nacionais) e desenvolvimento das contrapropostas concretas já apresentadas pela BAD.
- d) Elaboração de propostas conducentes ao planeamento da rede de B.U.: respectiva metodologia e fases de execução.

V. Do Grupo de utilizadores de sistemas de informação em linha (GUSIL)

- a) Organizar acções de formação em bases de dados específicas.
- b) Elaborar estatísticas de utilização por sistemas e por base.
- c) Promover acções tendentes à obtenção do acesso à EURONET.

*

*

*

DELEGAÇÃO DA ZCNA CENTRO

- a) Criação de um grupo de trabalho de apoio às bibliotecas municipais.
- b) Criação de um grupo de trabalho de apoio às iniciativas culturais no âmbito da competência da BAD e na respectiva zona.
- c) Projecto de criação de uma Cooperativa de Leitura "Jorge Peixoto", com sede na Biblioteca Geral da Universidade de Coimbra
- d) Realização de Cursos de preparação de técnicos auxiliares de bibliotecas e serviços de documentação.
- e) Seminário sobre "indexação" para técnicos superiores de BAD.
- f) Seminário sobre "Psicosociologia do utilizador da informação".
- g) Sessão sobre "Informática aplicada".
- h) Curso de encadernação.
- i) Curso sobre temas de arquivo.
- j) Sessões para projecção de filmes sobre bibliotecas e arquivos, cedidos pelas Embaixadas Alemã, Francesa e Americana.